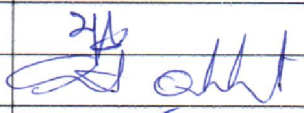
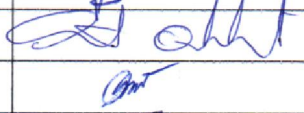
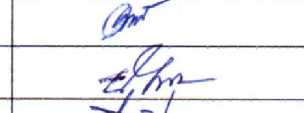
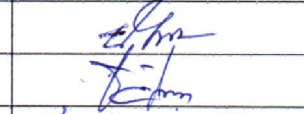
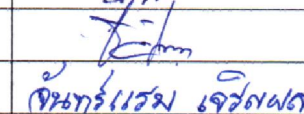
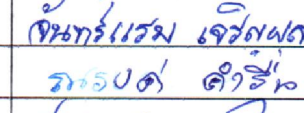
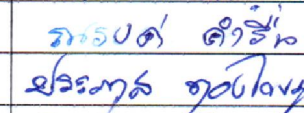
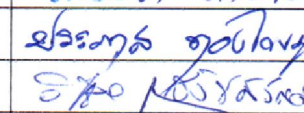
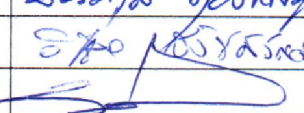
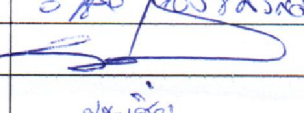
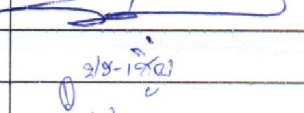
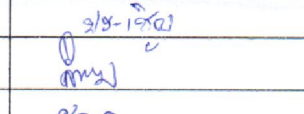
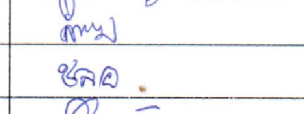
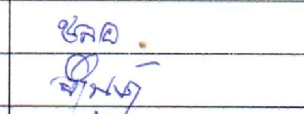
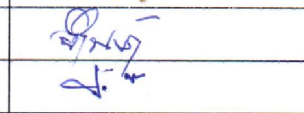


บันทึกการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเสาชิง
สมัยสามัญสมัยแรก ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๔
วันที่ ๙ กุมภาพันธ์ พ.ศ.๒๕๖๔
ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลเสาชิง

ผู้มาประชุม

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑	นายบุญช่วย พันธุ์กล้วยไม้	ประธานสภาฯ		
๒	นายวสันต์ อินทร์จันทร์	รองประธานสภาฯ		
๓	นายอารมณ พิงตระกุล	สมาชิกสภาฯ		
๔	นายปัญญา เหมือนสกุล	สมาชิกสภาฯ		
๕	นายชัยรัตน์ ทองทา	สมาชิกสภาฯ		
๖	นายจันทร์แรม เจริญผล	สมาชิกสภาฯ		
๗	นายณรงค์ คำริน	สมาชิกสภาฯ		
๘	นายประภาส ทองไพบูลย์	สมาชิกสภาฯ		
๙	นายวิเชียร สังข์สวัสดิ์	สมาชิกสภาฯ		
๑๐	นายพนา เปี่ยมบุญ	สมาชิกสภาฯ		
๑๑	นางประเชิญ ผดุงวาส	สมาชิกสภาฯ		
๑๒	นางล้นทม แซ่มพักตร์	สมาชิกสภาฯ		
๑๓	นางสาวชลอ เฉลิมทอง	สมาชิกสภาฯ		
๑๔	นายจำนงค์ เนื่องภิรมย์	สมาชิกสภาฯ		
๑๕	นายสมประสงค์ นาคนาคา	เลขานุการสภาฯ		

ผู้ไม่มาประชุม

- ไม่มี -

ผู้เข้าร่วมประชุม

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑	นายมานะ สมภาค	ผอ.กองช่าง	มานะ สมภาค	
๒	นางสาวปัทมา รอดทอง	นักวิชาการพัสดุ	ปัทมา รอดทอง	
๓	นางสาวพัชรา สังข์สวัสดิ์	ผู้ช่วยนักวิเคราะห์นโยบายฯ	พัชรา สังข์สวัสดิ์	
๔	นางสาวประภาศรี นิลกร	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ	ประภาศรี นิลกร	
๕	นายนิติพงษ์ ไชยสาร	จ้างเหมาทั่วไป	นิติพงษ์ ไชยสาร	

เริ่มประชุม

เวลา ๑๐.๐๐ น.

เมื่อที่ประชุมครบองค์ประชุมแล้ว นายบุญช่วย พันธุ์กล้วยไม้ ประธานสภาฯ ได้ทำหน้าที่เป็นประธานฯ ในการประชุมตามระเบียบวาระดังนี้

ระเบียบวาระที่ ๑
ที่ประชุม

เรื่อง ที่ประธาน แจ้งให้ที่ประชุมทราบ
ไม่มี

ระเบียบวาระที่ ๒
ที่ประชุม

เรื่อง รับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว
ได้ตรวจสำเนาเอกสารการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเสาชิง
สมัยวิสามัญ สมัยที่ ๒ ประจำปี ๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๒๓ ธันวาคม พ.ศ.๒๕๖๓
และได้มีมติรับรองรายงานการประชุมด้วยคะแนนเสียง ๑๓ เสียง งดออกเสียง ๑ เสียง
(ประธานสภาฯ)

ระเบียบวาระที่ ๓

เรื่อง กระทุ้งถาม

ระเบียบวาระที่ ๔

เรื่องที่คณะกรรมการที่สภาท้องถิ่นตั้งขึ้นพิจารณาเสร็จแล้ว

ระเบียบวาระที่ ๕

การพิจารณาโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔

เพื่อจัดซื้อครุภัณฑ์ จำนวน ๕ รายการ

ประธานฯ

ขอให้เลขานุการสภาฯ ชี้แจงระเบียบที่เกี่ยวข้อง

เลขานุการฯ

อ้างระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
พ.ศ.๒๕๖๒ หมวด ๔ ข้อ ๒๗ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในหมวดค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและ
สิ่งก่อสร้าง ที่ทำให้ ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยนหรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็น
อำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น

รายการที่ ๑ การพิจารณาโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔

(กองคลัง) เพื่อจัดซื้อตู้เก็บเอกสารทรงสูง จำนวน ๑ ใบ

โอนลด สำนักปลัด ด้านบริหารทั่วไป แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารงานทั่วไป หมวด
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง) ประเภทเงินเดือนนายก/รองนายก เป็นเงิน ๖,๕๐๐ บาท เพื่อไปตั้ง
จ่ายรายการใหม่หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน จัดซื้อตู้เก็บเอกสาร ทรงสูง
จำนวน ๑ ใบ

โอนเพิ่ม กองคลัง ด้านบริหารทั่วไป แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารงานคลัง หมวด
ค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน เป็นเงิน ๖,๕๐๐ บาท เพื่อไปตั้งจ่ายรายการใหม่หมวด
ค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน จัดซื้อตู้เก็บเอกสาร ทรงสูง จำนวน ๑ ใบ

ที่ประชุม

อนุมัติ ๑๓ เสียง งดออก ๑ เสียง (ประธานสภาฯ)

รายการที่ ๒ การพิจารณาโอนเงินงบประมาณรายประจำปี งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ (สำนักปลัด) เพื่อจัดซื้อตู้เก็บเอกสารทรงสูง จำนวน ๑ ใบ

โอนลด สำนักปลัด ด้านบริหารทั่วไป แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารงานทั่วไป หมวดเงินเดือน (ฝ่ายการเมือง) ประเภทเงินเดือนนายก/รองนายก เป็นเงิน ๖,๕๐๐ บาท เพื่อไปตั้งจ่ายรายการใหม่หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน จัดซื้อตู้เก็บเอกสารทรงสูง จำนวน ๑ ใบ

โอนเพิ่ม สำนักปลัด ด้านบริหารทั่วไป แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารงานทั่วไป หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทเงินเดือนนายก/รองนายก เป็นเงิน ๖,๕๐๐ บาท เพื่อไปตั้งจ่ายรายการใหม่หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน จัดซื้อตู้เก็บเอกสาร ทรงสูง จำนวน ๑ ใบ

ที่ประชุม

รายการที่ ๓ การพิจารณาโอนเงินงบประมาณรายประจำปี งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ (กองช่าง) เพื่อจัดซื้อครุภัณฑ์ประเภทครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว

โอนลด สำนักปลัด ด้านบริหารทั่วไป แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารงานทั่วไป หมวดเงินเดือน (ฝ่ายการเมือง) ประเภทเงินเดือนนายก/รองนายก เป็นเงิน ๙,๖๐๐ บาท เพื่อไปตั้งจ่ายรายการใหม่หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว จัดซื้อเครื่องทำน้ำร้อนน้ำเย็น จำนวน ๑ เครื่อง

โอนเพิ่ม กองช่าง แผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทค่าครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว เป็นเงิน ๙,๖๐๐ บาท เพื่อไปตั้งจ่ายรายการใหม่ หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว จัดซื้อเครื่องทำน้ำร้อนน้ำเย็น จำนวน ๑ เครื่อง

ที่ประชุม

รายการที่ ๔ การพิจารณาโอนเงินงบประมาณรายประจำปี งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ (กองช่าง) เพื่อจัดซื้อเครื่องปรับอากาศ จำนวน ๑ เครื่อง

โอนลด สำนักปลัด ด้านบริหารทั่วไป แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารงานทั่วไป หมวดเงินเดือน (ฝ่ายการเมือง) ประเภทเงินเดือนนายก/รองนายก เป็นเงิน ๑๘,๕๐๐ บาท เพื่อไปตั้งจ่ายรายการใหม่หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์โรงงาน จัดซื้อเครื่องปรับอากาศ จำนวน ๑ เครื่อง

โอนเพิ่ม กองช่าง ด้านบริหารทั่วไป แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทค่าครุภัณฑ์โรงงาน เป็นเงิน ๑๘,๕๐๐ บาท เพื่อไปตั้งจ่ายรายการใหม่หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์โรงงาน จัดซื้อเครื่องปรับอากาศ จำนวน ๑ เครื่อง

ที่ประชุม

๕.๕ การพิจารณากำหนดสมัยประชุมสามัญประจำปี พ.ศ.๒๕๖๔ และกำหนดวันเริ่มสมัยประชุมสามัญ ประจำปี ๒๕๖๕ สมัยแรก

ขอเชิญเลขานุการฯ ชี้แจงรายละเอียดที่เกี่ยวข้อง

ประธานฯ

อ้างระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๗

เลขานุการฯ

แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ ๒ พ.ศ.๒๕๕๔

ข้อ ๒๑ การกำหนดจำนวนสมัยประชุมสามัญประจำปี ระยะเวลาและวันเริ่มต้นประชุมสามัญประจำปีของแต่ละสมัยในปีนั้น วันเริ่มสมัยประชุมสามัญประจำปีของปีถัดไป และระยะเวลาของสมัยประชุมสามัญประจำปีสมัยแรกของปีถัดไป ให้ประธานสภาท้องถิ่นนำปรึกษาในที่ประชุมสามัญประจำปีสมัยแรกของแต่ละปีโดยให้นำความในข้อ ๑๑ มาใช้บังคับโดยอนุโลมเมื่อสภาท้องถิ่นมีมติแล้วให้ประธานสภาท้องถิ่นทำเป็นประกาศของสภาท้องถิ่นพร้อมทั้งปิดประกาศไว้ในที่เปิดเผย ณ สำนักงานองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในกรณีที่ไม่ได้กำหนดสมัยประชุมสามัญประจำปีไว้ หรือไม่ได้กำหนดวันเริ่มประชุมสามัญประจำปีสมัยแรกในปีถัดไปไว้ หรือมีความจำเป็นต้องเปลี่ยนแปลงสมัยประชุมสามัญประจำปี หรือวันเริ่มสมัยประชุมสามัญประจำปีที่กำหนดไว้แล้ว ให้ประธานสภาท้องถิ่นนำปรึกษาในสมัยประชุมสามัญประจำปีอื่น หรือในสมัยประชุมวิสามัญก็ได้

ตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ ๖ พ.ศ.๒๕๕๒

มาตรา ๕๓ ในปีหนึ่งให้มีสมัยประชุมสามัญสองสมัยหรือหลายสมัยและแต่ละสภาองค์การบริหารส่วนตำบลจะกำหนด แต่ต้องไม่เกินสี่สมัย วันเริ่มสมัยประชุมสามัญประจำปีให้สภาองค์การบริหารส่วนตำบลกำหนด

ฉะนั้นสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเสาชิง สามารถกำหนดสมัยประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเสาชิง สมัยสามัญได้ตั้งแต่ ๒ สมัย แต่ต้องไม่เกิน ๔ สมัย จึงเรียนให้ประธานสภา ฯ ขอมติจากสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเสาชิง เพื่อกำหนดสมัยประชุมดังกล่าว

ขอให้ประธานสภาฯ สอบถามท่านสมาชิก

ประธาน ฯ	จึงนำเรียนปรึกษาที่ประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเสาชิงว่าจะกำหนดสมัยประชุมสามัญสมัยแรกประจำปี พ.ศ.๒๕๖๔ ขอให้กำหนดเริ่มวันประชุมสมัย ขอเชิญครับ
นายณรงค์ คำรีน (ผู้เสนอ)	ผมขอเสนอสมัยประชุมสามัญสมัยแรก ประจำปี ๒๕๖๔ เริ่มตั้งแต่วันที่ ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ ถึง ๑๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔
	๑.นางประเชิญ ผดุงवास (ผู้รับรอง)
	๒.นายชัยรัตน์ ทองทา (ผู้รับรอง)
ที่ประชุม	มีมติ ๑๓ เสียง งดออกเสียง ๑ เสียง
ประธานฯ	ขอให้ท่านนำเรียนปรึกษาการกำหนดวันเริ่มสมัยประชุมของถัดไป ประจำปี ๒๕๖๕ สมัยแรกเชิญครับ
นายอารมณ พิงตระกูล	ผมขอเสนอกำหนดวันเริ่มสมัยประชุมของถัดไป ประจำปี ๒๕๖๕ สมัยแรกเป็นวันที่ ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ ถึง ๑๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕
	๑.นายจันทน์ เนื่องภิรมย์ (ผู้รับรอง)
	๒.นายประภาส ทองไพบูลย์ (ผู้รับรอง)
ที่ประชุม	มีมติ ๑๓ เสียง งดออกเสียง ๑ เสียง

ระเบียบวาระที่ ๖

เรื่องอื่นๆ

เรื่อง ขอเชิญร่วมกิจกรรมจิตอาสา

เลขานุการฯ

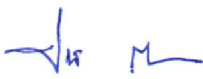
ด้วย อำเภอบางปะหัน แจ้งแผนการจัดกิจกรรมอาสา“เราทำความดีเพื่อ ศาสน์ กษัตริย์” ระหว่างเดือนพฤศจิกายน พ.ศ.๒๕๖๓ ถึง กันยายน พ.ศ.๒๕๖๔ และองค์การบริหาร ส่วนตำบลเสาช้าง ได้รับมอบหมายภารกิจจัดกิจกรรมจิตอาสา จำนวน ๔ ครั้ง โดยครั้งที่ ๒ จัดขึ้นในวันพุธ ที่ ๑๐ กุมภาพันธ์ พ.ศ.๒๕๖๔ เวลา ๐๘.๓๐ ณ อาคารอเนกประสงค์ (โดม) วัดทางกลาง หมู่ ๔ ต.ทางาง จึงขอเรียนเชิญท่าน เข้าร่วมกิจกรรมพัฒนาทำความสะอาดวัด การแต่งกายชุดเข้าร่วมกิจกรรม ชุดจิตอาสา (เสื้อเหลืองสวมหมวกพระราชทาน,ผ้าผูกคอ พระราชทาน

ที่ประชุม

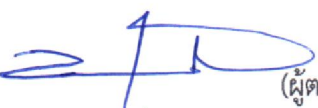
รับทราบ

เลิกประชุม

เวลา ๑๒.๐๐ น.

(ลงชื่อ)  (ผู้จัดรายการการประชุม)
(นายสมประสงค์ นาคนาคา)

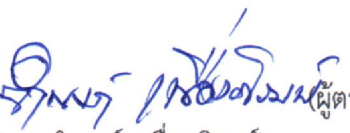
เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเสาช้าง

(ลงชื่อ)  (ผู้ตรวจรายการการประชุม)
(นายพนา เปี่ยมบุญ)

สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเสาช้าง

(ลงชื่อ)  (ผู้ตรวจรายการการประชุม)
(นายปัญญา เหมือนสกุล)

สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเสาช้าง

(ลงชื่อ)  (ผู้ตรวจรายการการประชุม)
(นายจำนงค์ เนื่องภิรมย์)

สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเสาช้าง

(ลงชื่อ)  (ผู้รับรองรายการการประชุม)
(นายบุญช่วย พันธุ์กล้วยไม้)

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเสาช้าง